

SZKOLNY PROGRAM
AKTYWNEJ WSPÓŁPRACY
(1.IX.2014 – 30.VI.2017)

**SZKOŁA PODSTAWOWA
IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
W CZACHÓWKU**

SPIS TREŚCI

WSTĘP	4
I. PODSTAWA PRAWNA	6
II. CELE PROGRAMU	7
III. ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY	8
IV. DYDAKTYKA I WYCHOWANIE	9
V. ORGANIZACJA PRZESTRZENNA	10
VI FORMY REALIZACJI ZAŁOŻEŃ PROGRAMU	11
VII. ZASADY WSPÓLPRACY	12
VIII. UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW	13
IX. ZASADY OGÓLNE:	14
X. TERMINY I CZAS SPOTKAŃ Z RODZICAMI	16
XI. PRZEWIDYWANE EFEKTY WSPÓLPRACY	17
XII. PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW	18
XIII. EWALUACJA PROGRAMU	19

WSTĘP

Rodzina jest podstawową komórką życia społecznego i główną instytucją wychowawczą. W środowisku rodzinnym następuje rozwój sfery emocjonalnej, kształtowanie osobowości oraz postaw moralnych młodych ludzi. Dziecko od najmłodszych lat poznaje świat poprzez naśladowanie dorosłych. W rodzinie doświadcza bezpieczeństwa, miłości i zaufania. Natomiast szkoła jest drugim czynnikiem kształtującym osobowość dziecka poprzez swoje trzy funkcje: dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą. Szkoła dostarcza uczniom wiedzy i wiadomości niezbędnych do dalszej edukacji, kształci uzdolnienia i rozwija zainteresowania, przekazuje system obowiązujących norm i wartości, uczy współdziałania w grupie oraz zabezpiecza prawidłowy rozwój fizyczny i psychiczny. Uczy planować i organizować czas wolny. Biorąc pod uwagę funkcje rodziny i szkoły nie można zapominać o ich prawidłowej współpracy, która pozwala wytyczyć cel w wychowaniu i nauczaniu oraz konsekwentnie dążyć do jego osiągnięcia. Niezmiernie istotne są jednolite zasady postępowania wszystkich dorosłych w stosunku do dziecka (ucznia). We wzajemnych kontaktach ważne jest, aby rodzice i nauczyciele byli sprzymierzeńcami. Nauczyciel powinien przede wszystkim traktować rodzica jako równorzędnego partnera, powinien być życzliwy i ciepły w kontaktach z opiekunami. Rodzic z kolei powinien pamiętać, że najważniejszym wychowawcą jest on sam. Nie powinien pokładać na szkole całego trudu wychowania dziecka. Jeżeli nauczyciele i rodzice spełnią wyżej wymienione zasady, to ich współpraca będzie owocna, a

efektem - młody człowiek właściwie przygotowany do funkcjonowania w społeczeństwie.

Ilekoć w programie używany jest termin rodzic – należy przez to rozumieć rodzice/prawni opiekunowie.

Społeczność szkolna – należy przez to rozumieć – rodzice, dyrektor, nauczyciele, uczniowie, pracownicy szkoły.

I. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 7. IX. 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 2572 z późn. zm.).
- Rozporządzenie MENiS z dnia 26.II.2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 51, poz. 458, z późn. zm.).
- Rozporządzenie MENiS z dnia 7. IX. 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2046 z późn.zm.)
- Rozporządzenie MEN z dn. 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 2001 r. Nr 61. poz. 624 z późn. zm.)
- Konwencja Praw Dziecka.
- Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodzica

II. CELE PROGRAMU

- Opracowanie jednolitego, przyjaznego, integrującego i spójnego systemu współpracy szkoły z rodzicami.
- Zwiększenie zaangażowania rodziców w realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.
- Rozwijanie poczucia współodpowiedzialności rodziców za efekty pracy szkoły.
- Doskonalenie form wzajemnej współpracy, integracja wszystkich podmiotów.
- Uzgodnienie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych.
- Wypracowanie przyjaznego klimatu współpracy opartego na partnerstwie i rzeczywistym dialogu.

III. ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

- Zadania szkoły w zakresie współpracy z rodzicami.
- Aktywizowanie rodziców do osobistego włączania się w życie szkoły ich dzieci.
- Usprawnienie przepływu informacji między nauczycielami – rodzicami – uczniami.
- Zadania rodziców w zakresie współpracy ze szkołą.
- Opiniowanie prawa wewnątrzszkolnego – Statutu Szkoły, Szkolnych Zasad Oceniania, Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego.
- Wspomaganie szkoły we wszystkich obszarach pracy.
- Zgłaszanie na bieżąco oczekiwań wobec szkoły w celu lepszej współpracy.

IV. DYDAKTYKA I WYCHOWANIE

- Zadania szkoły w zakresie współpracy z rodzicami.
- Wspieranie rodziców w realizacji ich funkcji wychowawczej i opiekuńczej.
- Korzystanie z wiedzy, umiejętności i możliwości rodziców w celu doskonalenia jakości pracy szkoły.
- Zadania rodziców w zakresie współpracy ze szkołą.
- Współpraca w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i innych związanych z działalnością szkoły.
- Inicjowanie przedsięwzięć oraz aktywne uczestnictwo w pracach, imprezach i uroczystościach na rzecz klasy i szkoły.
- Współpraca przy realizacji projektów (innowacyjnych, unijnych, rządowych) podnoszących efekty pracy szkoły.
- Uczestnictwo w zebraniach organizowanych przez wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły.

V. ORGANIZACJA PRZESTRZENNA

- Sala gimnastyczna.
- Tablica informacyjna dla rodziców.
- Siedziska na świetlicy

VI FORMY REALIZACJI ZAŁOŻEŃ PROGRAMU

Założenia programowe	Forma realizacji	Zadania do realizacji	Czas trwania
Usprawnienie przepływu informacji	Tablica do dyspozycji rodziców Zebrania ogólne, wywiadówki klasowe, konsultacje, spotkania indywidualne, kontakt telefoniczny	Podnoszenie świadomości o konieczności i celowości stałych kontaktów ze szkołą, wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem szkolnym.	Cały rok
Stwarzanie warunków do integracji między uczniami	Nocowanie w szkole	Integracja klasy	cykliczne
Stworzenie warunków do wspólnej integracji między szkolnej nauczyciel – uczeń – rodzic	Zabawy integracyjno – środowiskowe	Wspólna integracja środowiskowa	Maj/czerwiec
Zorganizowanie zajęć dodatkowych dla uczniów.	Dzień gier planszowych	Wspólna integracja uczniów podczas gry	cyklicznie
	Dodatkowe zajęcia z języka angielskiego	Podnoszenie kompetencji uczniów	Cały rok
	Dodatkowe zajęcia matematyczno - przyrodnicze		Cały rok

* Możliwość modyfikacji formy realizacji założeń programu

VII. ZASADY WSPÓŁPRACY

- Zasada partnerstwa i dialogu.
- Zasada dobrowolnego udziału we współdziałaniu.
- Zasada jedności oddziaływań, wspólnoty celów.
- Zasada wielostronnego przepływu informacji.
- Zasada aktywnej, systematycznej współpracy.

VIII. UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

A. Rodzice mają prawo do:

- Wyrażania opinii nt. funkcjonowania szkoły, współdecydowania w sprawach ważnych dla szkoły;
- Informacji o realizowanych przez szkołę zadaniach w obszarze dydaktyki, wychowania i opieki;
- Informacji o szkolnych programach nauczania i wychowania;
- Znajomości zasad oceniania, klasyfikowania, promowania oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów;
- Uzyskiwania pomocy i wsparcia w sprawach kształcenia i wychowania dzieci;
- Wychowywania dzieci zgodnie ze swoim systemem wartości.

B. Rodzice są zobowiązani do:

- Systematycznego kontaktowania się z wychowawcą i nauczycielami celem uzyskania informacji o postępach dziecka i jego zachowaniu w szkole;
- Przestrzegania spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego;
- Współpracy z wychowawcą, nauczycielami w sytuacji występowania u dziecka trudności dydaktycznych lub wychowawczych;
- Pokrycia kosztów naprawy zniszczonego lub skradzionego szkolnego i cudzego mienia;
- Wychowywanie dziecka z ogólnie przyjętymi normami społeczno-moralnymi.

IX. ZASADY OGÓLNE:

- Dyrektor szkoły na początku roku przedstawia do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców kalendarz roku szkolnego z uwzględnieniem dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych.
- Szkoła posiada stronę internetową <http://spczachowek.edupage.org/>, na której zamieszczone są dokumenty wewnątrzszkolne, grafik konsultacji z nauczycielami, kalendarz roku szkolnego, wykaz podręczników, aktualności, bieżące informacje, galerie zdjęć.
- Spotkania z rodzicami odbywają się według zaplanowanego na dany rok szkolny harmonogramu zebrań przedstawionego rodzicom przez wychowawców na początku roku szkolnego.
- Na prośbę wychowawcy klasy w zebraniu klasowym zobowiązani są uczestniczyć nauczyciele przedmiotów.

A. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do:

- zorganizowania z udziałem przedstawicieli instytucji wspomagających szkołę zajęć szkoleniowych w miarę potrzeb zgłaszanych przez wychowawców klas, nauczycieli, rodziców;
- wspierania rodziców uczniów mających trudności w nauce oraz sprawiających kłopoty wychowawcze;
- wspomaganie wychowawców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
- Dyrektor szkoły współpracuje z Radą Rodziców wg. przyjętego planu i harmonogramu pracy i wspomaga wychowawców w kontaktach z rodzicami.
- Zwolnienie ucznia z zajęć następuje na pisemną prośbę rodzica, przedstawioną nie później niż w dniu zwolnienia (z podaniem przyczyny). W uzasadnionych przypadkach rodzic może zwolnić osobiście dziecko w trakcie zajęć. Nauczyciel odnotowuje w dzienniku dzień, godzinę zwolnienia dziecka, którą podpisuje rodzic.

B. Wyklucza się następujące zachowania rodziców:

- przeszkadzanie w czasie lekcji i dyżurów międzylekcyjnych;
- telefonowanie pod prywatny numer nauczyciela bez jego zgody;
- zasięganie informacji o uczniu od nauczyciela poza szkołą oraz od pracowników niepedagogicznych.

Nauczyciele zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej poufnych informacji przekazywanych przez rodziców, dotyczących sytuacji rodzinnej dziecka.

Rozmowy z rodzicami powinny odbywać się w przyjaznej atmosferze i być odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.

Formy kontaktów

Formy zbiorowe:

- zebrania ogólne,
- zebrania z Radą Rodziców,
- zebrania klasowe – wywiadówki,
- spotkania okolicznościowe i integracyjne,
- spotkania szkoleniowe ze specjalistami.

Formy indywidualne

- rozmowy indywidualne z inicjatywy nauczycieli i rodziców, z wychowawcą, nauczycielami, dyrekcją;
- spotkania indywidualne z wychowawcą i nauczycielami przedmiotów wg. ustalonego harmonogramu;
- telefoniczne rozmowy;
- zajęcia otwarte;
- pisemne informacje o wynikach w nauce i zachowaniu ucznia;
- kontakt listowny – wysyłka potwierdzona .

Inne spotkania wynikające z planu pracy szkoły, wychowawcy lub innych potrzeb nauczycieli i rodziców/prawnych opiekunów.

X. TERMINY I CZAS SPOTKAŃ Z RODZICAMI

A. Harmonogram planowanych zebrań z rodzicami wychowawca przedstawia rodzicom na pierwszym zebraniu w roku szkolnym.

- Wychowawca może zorganizować dodatkowe zebranie z rodzicami wynikające z sytuacji wychowawczej w klasie.
- O terminie, miejscu i celu każdego spotkania wychowawca informuje rodziców pisemnie lub telefonicznie.
- Obecność rodziców na zebraniu jest obowiązkowa i potwierdzona podpisem na liście obecności.
- W przypadku nieobecności z ważnych przyczyn rodzic jest zobowiązany do ustalenia indywidualnego kontaktu z wychowawcą.
- W uzasadnionych przypadkach, jeśli rodzic w ciągu 2 miesięcy od zebrania nie skontaktuje się z wychowawcą, jest wzywany do szkoły listownie.
- Wizyty domowe wychowawcy odbywają się po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodzica.

B. Sposoby postępowania nauczycieli i rodziców w sytuacjach wyjątkowych

- W sytuacjach uzasadnionych wychowawca wzywa rodzica do szkoły poza ustalonymi terminami.
- W nagłych sytuacjach wychowawca lub inny nauczyciel może skontaktować się z rodzicem telefonicznie.
- W sytuacjach braku kontaktu z rodzicami, nauczyciel informuje rodzica na piśmie o wizycie w domu ucznia.
- W wyjątkowych sytuacjach wizyta w domu ucznia może odbyć się bez uzyskania zgody rodzica.

C. Sposoby zgłaszania przez rodziców uwag i wniosków dotyczących pracy szkoły

- Wszelkie uwagi i wnioski dotyczące pracy szkoły rodzic kieruje kolejno do nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasy, dyrektora, organu nadzorującego szkołę.
- Rodzice mogą zgłaszać swoje sugestie za pośrednictwem przedstawicieli Rady Rodziców.
- Swoją opinię mogą również wyrażać w ankietach skierowanych do rodziców diagnozujących oczekiwania rodziców i badających jakość pracy szkoły.

XI. PRZEWDYWANE EFEKTY WSPÓLPRACY

A. Realizacja celów zawartych w programie współpracy z rodzicami pozwoli na:

- Budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie szkoła – dom,
- Budowanie więzi emocjonalnych i wzajemnego zaufania,
- Kształtowanie pozytywnych postaw w stosunku do szkoły,
- Ujednolicenie oddziaływań wychowawczych,
- Podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców,
- Poznanie warunków domowych i sytuacji rodzinnej ucznia,
- Zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców,
- Większe zaangażowanie rodziców w życie szkoły,
- Zainteresowanie się rodziców problemami szkoły,
- Podniesienie efektywności pracy szkoły,
- Integracja wszystkich podmiotów szkoły,
- Lepsze poznanie dziecka i jego możliwości edukacyjnych i rozwojowych,
- Pozyskiwanie funduszy na potrzeby klasy i szkoły,
- Zaangażowanie rodziców w poprawę bazy materialnej szkoły.

XII. PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW

A. Aby zrealizować cele należy:

- Rozpoznać sytuację rodzinną uczniów i dostosować ofertę szkoły do warunków środowiskowych,
- Systematycznie diagnozować potrzeby i oczekiwania rodziców,
- Ściśle i aktywnie współdziałać z instytucjami wspomagającymi szkołę,
- Organizować spotkania edukacyjne dla rodziców podnoszące ich kompetencje wychowawcze,
- Systematycznie monitorować realizację Aktywnego Programu Szkoły z Rodzicami i modyfikować program w miarę potrzeb.

B. Metody i formy współpracy

Metody:

- słowne: rozmowy, dyskusje;
- problemowe: wspólne poszukiwanie rozwiązań problemów;
- podające: przekaz informacji, referaty, artykuły;
- eksponujące: zajęcia otwarte, imprezy, uroczystości;
- praktyczne: warsztaty;
- multimedialne: prezentacje, filmy, tablica interaktywna.

Formy:

- spotkania robocze;
- spotkania okolicznościowe i integracyjne;
- spotkania tematyczne dotyczące pedagogizacji rodziców;
- kontakty indywidualne bezpośrednie, telefoniczne i korespondencyjne
- wyjazdy integracyjne;
- informacje zawarte na stronie internetowej szkoły.

XIII. EWALUACJA PROGRAMU

Celem ewaluacji będzie ocena efektów współpracy z rodzicami oraz podjęcie ewentualnych działań służących jej doskonaleniu. Ewaluacja programu zostanie dokonana raz w roku przez zespół nauczycieli i przedstawicieli Rady Rodziców. Wnioski z ewaluacji zostaną przedstawione Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców.

A. Postanowienia końcowe wynikające ze wspólnych ustaleń.

- Problemy wychowawcze klasy powinny być rozwiązywane wspólnie w atmosferze wzajemnego szacunku, pamiętając o dobru dziecka.
- Rodzice wspierają działania wychowawców i nauczycieli.
- Rodzic lub opiekun jest zobowiązany do regularnego kontaktu ze szkołą i przestrzegania wyznaczonych terminów zebrań, ze względu na dobro procesu edukacyjnego i wychowawczego dziecka.
- W przypadku nieobecności rodzica na zebraniu zobowiązany jest on do skontaktowania się z wychowawcą (w przeciągu tygodnia od terminu odbytego spotkania) w formie ustalonej z wychowawcą.
- Wychowawca wraz z rodzicami ustala formy dodatkowego kontaktowania się (telefony, konsultacje, Internet). Termin indywidualnego spotkania należy dostosować tak, aby nie kolidował on z obowiązkami zawodowymi nauczyciela.
- Nieobecność na zebraniach rodziców jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na decyzje na nim podjęte.
- W przypadku gdy rodzice dwukrotnie (pod rząd) nie biorą udziału w zebraniu i nie skontaktują się z wychowawcą, wychowawca zobowiązany jest do pisemnego wezwania rodzica do szkoły.
- Na pierwszym zebraniu z wychowawcą rodzice są zapoznawani z dokumentami wewnątrzszkolnymi: Statutem Szkoły, Szkolnymi Zasadami Oceniania, Programami Wychowawczym i Profilaktycznym oraz harmonogramem spotkań z rodzicami w danym roku szkolnym.
- Rodzice zapoznawani są na zebraniach z wymaganiami edukacyjnymi i kryteriami oceniania z przedmiotów, zachowania oraz mają możliwość dostępu do Przedmiotowych Zasad Oceniania .
- Rodzice mają możliwość współtworzenia planu wychowawczego szkoły/klasy.
- W czasie zajęć edukacyjnych uczniów ma zakaz używania telefonów komórkowych oraz urządzeń nagrywających i odtwarzających.
- W przypadku naruszenia w/w zasad nauczyciel ma prawo do zabrania wyłączzonego sprzętu i przekazania go do depozytu, a rodzic zobowiązany jest do odebrania tego sprzętu w ustalonym terminie .

- Wychowawca zobowiązany jest do systematycznego gromadzenia usprawiedliwień lekarskich i od rodziców, poddawanie ich weryfikacji w trakcie zebrań lub indywidualnych kontaktów z rodzicami.
- Rodzic powinien także wcześniej powiadomić pisemnie wychowawcę o planowanej nieobecności ucznia (np. wizyta u lekarza, wyjazd).
- Zwolnienie ucznia z zajęć lekcyjnych powinno być potwierdzone przez rodziców pisemnie.
- Na usprawiedliwienia wychowawca czeka 5 dni od momentu powrotu ucznia do szkoły. Po tym terminie usprawiedliwienia nie są uwzględniane. Rodzice muszą wpisywać dokładny termin usprawiedliwianej nieobecności ucznia.
- Nauczyciele wspierają rodziców i uczniów w kontaktach z różnymi instytucjami (np. poradnia psychologiczno – pedagogiczna).
- Rodzice mają obowiązek poinformowania wychowawcę o dłuższych wyjazdach. Na piśmie przekazują informacje dotyczące pełnomocnictwa do opieki nad dzieckiem w trakcie ich nieobecności.
- Udział uczniów w zajęciach pozalekcyjnych następuje po podpisaniu zgody przez rodziców. Pisemna zgoda rodziców obliguje ucznia do obowiązkowego udziału w tych zajęciach.
- W przypadku braku kontaktu z rodzicami podjęte zostaną środki dyscyplinarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Rodzic powinien mieć wpływ na przygotowanie ucznia do zajęć edukacyjnych:

- przygotowanie do lekcji (przynoszenie książek, zeszytów, przyborów),
- czysty, schludny strój, a na uroczystości szkolne – strój galowy.